

Я. А. ШАВЕРНЕВА

студентка 3 курса

направление подготовки «Документоведение и архивоведение»

Тюменский государственный университет

**АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ НАЛОГОВОЙ ПРОВЕРКИ**

Федеральная Налоговая служба Российской Федерации (ФНС РФ) является системой органов государственного управления Российской Федерации, в свою очередь, подчиняется Правительству Российской Федерации и Президенту Российской Федерации¹.

¹ Налоговый кодекс Российской Федерации. М., 2018.

Порядок проведения налоговых проверок определяется нормами Налогового кодекса Российской Федерации. В территориальных инспекциях на постоянной основе и периодически составляются планы с перечнем организаций, подлежащих проверкам. Налоговые проверки можно классифицировать по различным критериям. В НК РФ указано два таких критерия.

Во-первых, в зависимости от субъекта, проводящего налоговую проверку, которая может осуществляться налоговыми органами, либо таможенными органами. Во-вторых, по содержанию налоговой проверки подразумевается камеральная и выездная проверка¹.

В конце календарного года Федеральная Налоговая служба Российской Федерации составляет специальный график, в который включают предприятия, в отношении которых в следующем году будут проводиться проверки. Так, в конце 2017 г. в каждом территориальном отделении ведомства был подготовлен график налоговых проверок на 2018 г., содержащий перечень подлежащих проверке организаций, а также сроки, с соблюдением которых каждая из них должна быть ознакомлена². Этот документ вывешен на официальном сайте Федеральной Налоговой службы Российской Федерации. Планы проверок налоговыми службами составляются в соответствии с требованиями Положения, а также издаваемых ФНС писем и указаний, в частности п. 3 письма ФНС «О возмещении НДС» от 23 января 2009 г. № ШС-21-3/40.

Перед началом проверки все проверяющие обязаны предъявить свои служебные удостоверения. Если они этого не сделают, налогоплательщик вправе уточнить, что граждане, не относящиеся к правоохранительным и контролирующим органам, делают в месте проведения проверки. Необходимо обратить внимание на срок действия удостоверения. Фамилии и должности, проверяющих лучше записать.

¹ Лермонтов Ю. Камеральные и выездные налоговые проверки // Финансовая газета. 2014. № 21. С. 10.

² Смирнова Е. Выездные налоговые проверки: кто попадет в кандидаты? // Финансовая газета. 2013. № 30. С. 8.

Вместе со своими удостоверениями налоговые органы должны предъявить решение (вид документа в зависимости от обстоятельств, проверяющего органа и формы, применяемой при осуществлении конкретного вида проверки) за подписью руководителя соответствующего органа. Этот документ должен предоставлять указанным в нем сотрудникам полномочия на проведение проверки¹.

В решении о проведении налоговой проверки в обязательном порядке должны быть указаны лица, которым поручено проведение проверки, поэтому проверяемому лицу следует удостовериться, что с проверкой явились именно те сотрудники, которые вправе проводить проверку. При этом стоит обратить внимание, что вопрос об отказе в доступе на территорию организации лицам, представившим свои служебные удостоверения, но не поименованным в решении о проведении проверки, решается неоднозначно, и свою правоту, скорее всего, придется отстаивать в суде².

Функционирование налоговой системы возможно только при использовании передовых информационных технологий, базирующихся на современной компьютерной технике. В связи с этим в 2000 г. была создана АИС «Налог», программа предусматривала интеграции информационных ресурсов, использование системы телекоммуникаций МНС РФ с прямым доступом пользователей к интегрированным базам данных, стандартизацию и унификацию компонентов АИС. Основной целью являлось обеспечение автоматизации функций всех уровней налоговой службы по обеспечению сбора налогов и других обязательных платежей в бюджет и внебюджетные фонды, проведению комплексного оперативного анализа материалов по налогообложению, обеспечению органов управления и соответствующих уровней налоговых служб достоверной информацией³.

¹ Разгулин С. В. Процедуры и формы проведения налогового контроля // Финансы. 2018. № 2. С. 26-30.

² Бутрин Д. Налоговая проверка на скорую руку // Коммерсант. Daily. 2017. № 150. С. 1.

³ Шестакова Е. В. Управление результатами налоговой проверки // Финансовый менеджмент. 2014. № 1. С. 109.

Источниками информации, накапливаемой в базах данных АИС ИФНС, являются подразделения государственных органов и учреждения, из которых поступают данные о доходах налогоплательщиков, поступлениях и возвратах налогов и сборов, имуществе, земельных участках и др.

Но, так как АИС «Налог» была устаревшей программой, ей на замену пришла АИС «Налог-2». Задачи, решаемые в рамках АИС «Налог-2», обеспечивают информационные потребности Госналогслужбы на основе единых принципов и требований к организации информационного обеспечения¹.

АИС «Налог-2» как программно-техническая составляющая информационного пространства Госналогслужбы осуществляет не только контролирующие функции, но и представляет информацию и методики для осуществления процесса поддержки принятия решений на различных организационных уровнях налоговых органов².

В 2018 г. Федеральная налоговая служба пользуется автоматизированной информационной системой «Налог-3», которая представляет собой единую информационную систему ФНС России, обеспечивающую автоматизацию деятельности ФНС России по всем выполняемым функциям, определяемым Положением о Федеральной налоговой службе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2004 г. № 506³.

Принципиальным отличием последней информационной системы от предшественниц является возможность хранения и обработки данных в единой базе, не разделяя ее по районным инспекциям. Главной проблемой является перенос данных со старой системы в новую, другая проблема — это качество информации,

¹ Дивлеткиреева Л. З. Теория и практика применения информационных систем в налоговой сфере. М., 2017.

² Шестакова Е. В. Управление результатами налоговой проверки // Финансовый менеджмент. 2014. № 1. С. 111.

³ Официальный сайт НФС «Федеральная налоговая служба». URL: <https://www.nalog.ru/m72> (дата обращения: 23.05.2018).

некорректное внесение данных или информации, которое уже не соответствует действительности.

На сайте ФНС РФ представлены для ознакомления ряд задач, осуществляемых АИС «Налог-3». Чтобы обратиться к ним надо перейти на Главную страницу, выбрать ссылку «О ФНС России», перейти по ней в опцию «Государственные информационные системы ФНС России» по этой ссылке можно подробнее ознакомиться с задачами программы, также на сайте помещены приказ¹ и постановление² о АИС «Налог-3».

Согласно Положению «Об автоматизированной информационной системе Федеральной налоговой службы (АИС «Налог-3»)» от 30 сентября 2004 г. № 506, взаимодействие АИС «Налог-3» с иными информационными системами осуществляется с помощью таких требований, как, например: всяческая защита передаваемой информации от неправомерного доступа и действий, с момента передачи и до ее поступления в АИС «Налог-3»; организация доступа; фиксация даты, времени и участников всех действий и операций, осуществляемых в рамках информационного взаимодействия, а также возможность предоставления сведений, позволяющих восстановить историю информационного взаимодействия; подписание с использованием электронной подписи информации.

Подводя итоги можно отметить, что при использовании передовых информационных технологий, базирующихся на современной компьютерной технике, функционирование налоговой системы будет эффективнее. Именно для этого разработана автоматизиро-

¹ Приказ ФНС России «Об утверждении Положения об автоматизированной информационной системе Федеральной налоговой службы (АИС «Налог-3»)» от 14.03.2016 № ММВ-7-12/134@ // СПС «Консультант-Плюс». URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_195780 (дата обращения: 18.06.2018).

² Постановление Правительства РФ от 30.09.2004 № 506 «Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе» (в ред. от 23.09.2017) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2004. № 40. Ст. 3961; СПС «КонсультантПлюс». URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_49673 (дата обращения: 18.06.2018).

ванная информационная система «Налог-3», которая представляет собой форму организационного управления органами Госналоговой службы на базе средств и методов обработки данных, использования новых информационных технологий, для которой важными задачами являются не только возложение контроля, обработки и хранения информации по начислению и уплате различных налогов, ведение нормативно-правовой базы по налоговому законодательству, формирование отчетности по налоговым органам, но и создание автоматизированного интерфейса с банками, таможенными органами и другими внешними структурами.

Применение АИС «Налог-3» позволяет облегчить работу пользователей, так как снижается трудоемкость по операциям между налогоплательщиком и налоговой службой, а также есть возможность налогоплательщику решать свои задачи с Государственной налоговой службой Российской Федерации, оперативно и не выходя со своего рабочего места.

ИСТОЧНИКИ И ЛИТЕРАТУРА

1. Налоговый кодекс Российской Федерации. — М.: Эксмо-Пресс, 2018. — 215 с.
2. Постановление Правительства РФ от 30.09.2004 № 506 «Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе» (в ред. от 23.09.2017) // Собрание законодательства Российской Федерации. — 2004. № 40. — Ст. 3961; СПС «КонсультантПлюс». URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_49673 (дата обращения: 18.06.2018).
3. Приказ ФНС России «Об утверждении Положения об автоматизированной информационной системе Федеральной налоговой службы (АИС «Налог-3»)» от 14.03.2016 № ММВ-7-12/134@ // СПС «КонсультантПлюс». URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_195780 (дата обращения: 18.06.2018).
4. Положение «Об автоматизированной информационной системе Федеральной налоговой службы (АИС «Налог-3»)» от 30.09.2004 № 506 // Официальный сайт НФС «Федеральная налоговая служба». URL: https://www.nalog.ru/tm72/about_fts/gos_inf/4045827 (дата обращения: 18.06.2018).
5. Дивлеткиреева, Л. З. Теория и практика применения информационных систем в налоговой сфере / Л. З. Дивлеткиреева. — М.: ФЛИНТА, 2017.

6. Лермонтов, Ю. Камеральные и выездные налоговые проверки / Ю. Лермонтов // Финансовая газета. — 2014. — № 21. — С. 9-12.
7. Разгулин, С. В. Процедуры и формы проведения налогового контроля / С. В. Разгулин // Финансы. — 2018. — № 2. — С. 26-30.
8. Смирнова, Е. Выездные налоговые проверки: кто попадет в кандидаты? / Е. Смирнова // Финансовая газета. 2013. № 30. С. 8-12.
9. Шестакова, Е. В. Управление результатами налоговой проверки» / Е. В. Шестакова // Финансовый менеджмент. — 2014. — № 1. — С. 109-110.
10. Официальный сайт НФС «Федеральная налоговая служба». URL: <https://www.nalog.ru/tm72> (дата обращения: 23.05.2018).